
	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CODIGO:	SGSST-PR-02
	PROCEDIMIENTO CONFORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST	VERSION:	01
		FECHA:	Mayo 2025

PROCEDIMIENTO CONFORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST

TABLA DE CONTENIDO

1.	OBJETIVO.....	2
2.	ALCANCE	2
3.	DEFINICIONES.....	2
4.	MARCO LEGAL	2
5.	RESPONSABLES Y FUNCIONES	3
6.	POLÍTICAS DE OPERACIÓN	4
7.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES.....	5
8.	CONTROL DE CAMBIOS	6

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CODIGO:	SGSST-PR-02
	PROCEDIMIENTO CONFORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST	VERSION:	01
		FECHA:	Mayo 2025

1. OBJETIVO

Definir las actividades a seguir para la conformación y funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), de la Empresa MYR

2. ALCANCE

Este procedimiento se desarrolla para dar cumplimiento a la resolución 2013 de 1986, Ley 1562 del 2012 y Decreto 1072 del 2015 para el COPASST, desde la convocatoria para elección, designación del presidente y secretario del Comité Paritario de Seguridad y salud en el trabajo hasta su puesta en marcha con la primera reunión

3. DEFINICIONES

COPASST: es el grupo encargado de coordinar, fomentar, controlar y hacer seguimiento de todas las actividades de salud ocupacional en la empresa.

Miembro del comité: Son representantes de los trabajadores y del empleador que hacen parte del comité.


Postulantes: Colaborador que pide ser admitido en el comité

4. MARCO LEGAL

Decreto 1072 del 2015 Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo

Resolución 0312 de 2019 Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST

Resolución 2013 de 1986 Por la cual se reglamenta la organización y funcionamiento de los Comités de Medicina, Higiene y Seguridad Industrial en los lugares de trabajo

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CODIGO:	SGSST-PR-02
	PROCEDIMIENTO CONFORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST	VERSION:	01
		FECHA:	Mayo 2025

5. RESPONSABLES Y FUNCIONES

Representante Legal:


- Designar a los representantes del empleador en el COPASST.
- Garantizar los recursos necesarios para el funcionamiento del COPASST, incluyendo tiempo dentro de la jornada laboral para que los miembros cumplan sus funciones.
- Aprobar las políticas y planes relacionados con la seguridad y salud en el trabajo propuestos por el responsable del SG-SST.
- Formar parte del equipo investigador en casos de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales

Responsable del sistema de seguridad y salud en el trabajo

- Elaborar y ejecutar el programa de capacitación anual en promoción y prevención.
- Elaborar, revisar y actualizar la matriz de riesgos y los procedimientos de trabajo seguro.
- Participar en el equipo investigador de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
- Mantener informada a la alta dirección sobre el funcionamiento y los resultados del SG-SST, y presentar los informes requeridos por las entidades administrativas
- Orientar capacitaciones al personal relacionadas con SST y apoyar al COPASST en sus actividades.
- Realizar la evaluación anual del SG-SST y proponer acciones correctivas, preventivas y de mejora.

Presidente del Comité:

- Presidir y orientar las reuniones en forma dinámica y eficaz.
- Definir el objetivo de cada reunión, así como la agenda de misma.
- Definir con los miembros del Comité las fechas, el sitio y hora de reunión del comité.
- Hacer seguimiento a los compromisos establecidos en cada reunión.
- Promover la participación activa de todos los miembros del comité y de los trabajadores y demás miembros de la empresa.
- Tramitar ante la Subsecretaría de talento humano y el equipo de seguridad y salud en el trabajo las recomendaciones aprobadas en el seno del Comité y darle a conocer todas sus actividades.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CODIGO:	SGSST-PR-02
	PROCEDIMIENTO CONFORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST	VERSION:	01
		FECHA:	Mayo 2025

- Coordinar todo lo necesario para la buena marcha del comité e informar a los trabajadores de la empresa acerca de las actividades del mismo.

Secretario:


- Verificar la asistencia de los miembros del Comité a las reuniones programadas.
- Tomar nota de los temas tratados para elaborar el acta de cada reunión y someterla a la discusión y aprobación del comité.
- Entregar por lo menos una semana después de cada reunión el acta de la misma a fin de que los miembros puedan desarrollar sus compromisos.
- Coordinar los recursos necesarios (fotocopias, informes, ayudas audiovisuales, etc.) para el buen funcionamiento de la reunión.
- Llevar el archivo referente a las actividades desarrolladas por el Comité.

6. POLÍTICAS DE OPERACIÓN

El COPASST se conforma por un número determinado de personas que dependen del total de funcionarios de la Universidad Industrial de Santander de acuerdo a la siguiente tabla:

De 10 a 49 Trabajadores	Un (1) representante por cada una de las partes.
De 50 a 499 Trabajadores	Dos (2) representantes por cada una de las partes.
De 500 a 999 Trabajadores	Tres (3) representantes por cada una de las partes.
de 1000 o más trabajadores	Cuatro (4) representantes por cada una de las partes.


- El Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo estará compuesto por un número igual de representantes del empleador y de los trabajadores, con sus respectivos suplentes. La mitad de sus integrantes representan a la Empresa MYR son elegidos por la dirección mientras la otra mitad de sus integrantes representan a los funcionarios, y son elegidos por votación.
- Los interesados en integrar el comité deben estar vinculados a la nómina de la empresa
- La convocatoria para miembros de comité debe durar 30 días calendario.
- El 50% de los miembros del comité se eligen por proceso electoral y el otro 50% lo elige el Representante Legal, de acuerdo a lo estipulado en la resolución 1356 de 2012, la resolución 2013 de 1986.

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CODIGO:	SGSST-PR-02
	PROCEDIMIENTO CONFORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST	VERSION:	01
		FECHA:	Mayo 2025

- El comité debe sesionar por lo menos 1 vez al mes o de forma extraordinaria por la ocurrencia de un accidente laboral grave o mortal. Esta reunión se debe llevar a cabo en horas laborales.
- El periodo de gestión del comité es de 2 años según la normatividad actual.
- Se debe realizar un proceso de formación a los integrantes del COPASST en temas relacionados con la Seguridad y Salud en el Trabajo, inspecciones, investigación de accidentes y normatividad vigente.
- El COPASST, debe presentar semestralmente, informe de gestión al Representante Legal y al Responsable del SG-SST.

7. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

No.	Actividad	Descripción	Responsable
1	Convocatoria a elecciones	Publicación de la convocatoria para que los trabajadores postulen su candidatura.	Talento Humano
2	Inscripción de candidatos	Recepción de postulaciones de los trabajadores interesados.	Talento Humano
3	Organización del proceso electoral	Definición de listas de votantes, jurados, logística, y elaboración de tarjetas de votación.	Talento Humano
4	Jornada de votación	Ejecución de la jornada de elecciones con participación del personal.	Jurados / Talento Humano
5	Escrutinio y publicación de resultados	Recuento de votos y divulgación de los resultados finales.	Jurados / Talento Humano
6	Designación de representantes del empleador	Nombramiento de los miembros designados por la empresa.	Representante Legal / Dirección
7	Conformación oficial del COPASST	Emisión del acto formal que constituye el Comité Paritario.	Talento Humano / Dirección

	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CODIGO:	SGSST-PR-02
	PROCEDIMIENTO CONFORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST	VERSION:	01
		FECHA:	Mayo 2025

8	Sesión de instalación del Comité	Primera reunión del comité donde se elige presidente y secretario.	Miembros del COPASST
9	Formación de los integrantes	Capacitación en SST, inspecciones, normatividad, investigación de accidentes, etc.	SG-SST / Talento Humano
10	Sesiones mensuales y extraordinarias	Reuniones periódicas y por eventos especiales como accidentes graves o mortales.	Miembros del COPASST
11	Seguimiento a actividades de SST	Verificación y control de las acciones en materia de seguridad y salud en el trabajo.	Miembros del COPASST
12	Elaboración de informes semestrales	Presentación de informe de gestión al Representante Legal y al Responsable del SG-SST.	Presidente y Secretario del COPASST

8. CONTROL DE CAMBIOS

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Consultores SG SST	Representante Legal	Representante Legal

VERSION	FECHA	DESCRIPCION DEL CAMBIO	RESPONSABLE DEL CAMBIO
1	may-25	Creación del documento	Consultores SG SST